



**MÉXICO**

EMBAJADA EN FILIPINAS

# HOW TO SCHEDULE YOUR APPOINTMENT THROUGH MEXITEL

**STEP 1:**

GO TO

<https://citas.sre.gob.mx/>

**STEP 2:**

CHOOSE (EN) FOR ENGLISH  
IN LANGUAGE

*(Please note that the website is still developing,  
you might still encounter Spanish words.)*

**STEP 3:**

CREATE ACCOUNT

The screenshot shows a web browser at the URL [mexitel.sre.gob.mx](https://mexitel.sre.gob.mx). The page header includes the Mexican government logo and navigation links for 'Trámites' and 'Gobierno'. Below the header, there is a navigation bar with 'APPOINTMENTS V1.8.4' and a 'Language' dropdown menu. The dropdown menu is open, showing options for ES, FR, EN, PT, ZH, and CH. The 'EN' option is circled in red, and a red arrow points to it from the right. The main content area features a dark red background with a pattern and the text 'RELACIONES EXTERIORES' and 'SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES'. On the right side, there is a 'Login' section with 'Email:' and 'Password:' labels, input fields, and a 'Create account' button. A red arrow points down to the 'Create account' button. Below the button, there is a checkbox for 'I have read and accept the terms and conditions' and a link for 'Did you forget your password?'.



**STEP 4:**

**FILL UP NEEDED INFORMATION**

- \*Some emails may not be allowed
- \*Kindly provide local **PHILIPPINE** Number
- \*The password must be between 12 and 45 characters long, have at least one number, one upper case, one lower case and one non-alphanumeric character

**STEP 5:**

**REGISTER**

**STEP 6:**

**VERIFY THROUGH YOUR EMAIL**

GOBIERNO DE MÉXICO
Trámites Gobierno

APPOINTMENTS V1.8.7
Language

### Create an account

<p><b>*Services:</b></p> <input type="text" value="Oficinas Consulares"/>	<p><b>*Country:</b></p> <input type="text" value="Filipinas"/>	<p><b>*State:</b></p> <input type="text" value="Manila"/>								
<p><b>*Default office:</b></p> <input type="text" value="MANILA"/>	<p><b>*Country of birth:</b></p> <input type="text" value="Filipinas"/>	<p><b>*Nationality:</b></p> <input type="text" value="Filipina"/>								
<p><b>*Name:</b></p> <input type="text" value="JUANA"/>	<p><b>*Father's last name:</b></p> <input type="text" value="HERNANDEZ"/>	<p><b>Mother's last name:</b></p> <input type="text" value="GARCIA"/>								
<p><b>*Primary telephone number:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px;">Cod.</td> <td style="font-size: 8px;">Tel.</td> </tr> <tr> <td> +63</td> <td>0999 999 9999</td> </tr> </table>	Cod.	Tel.	+63	0999 999 9999	<p><b>Alternate telephone number:</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px;">Cod.</td> <td style="font-size: 8px;">Tel.</td> </tr> <tr> <td> +63</td> <td></td> </tr> </table>	Cod.	Tel.	+63		<p><b>*Email address: </b></p> <input type="text" value="juanajhernandez1@gmail.com"/>
Cod.	Tel.									
+63	0999 999 9999									
Cod.	Tel.									
+63										
<p><b>*Set up a password: </b></p> <input type="text" value="Set up a password"/>		<p><b>*Confirm password: </b></p> <input type="text" value="Confirm password"/>								

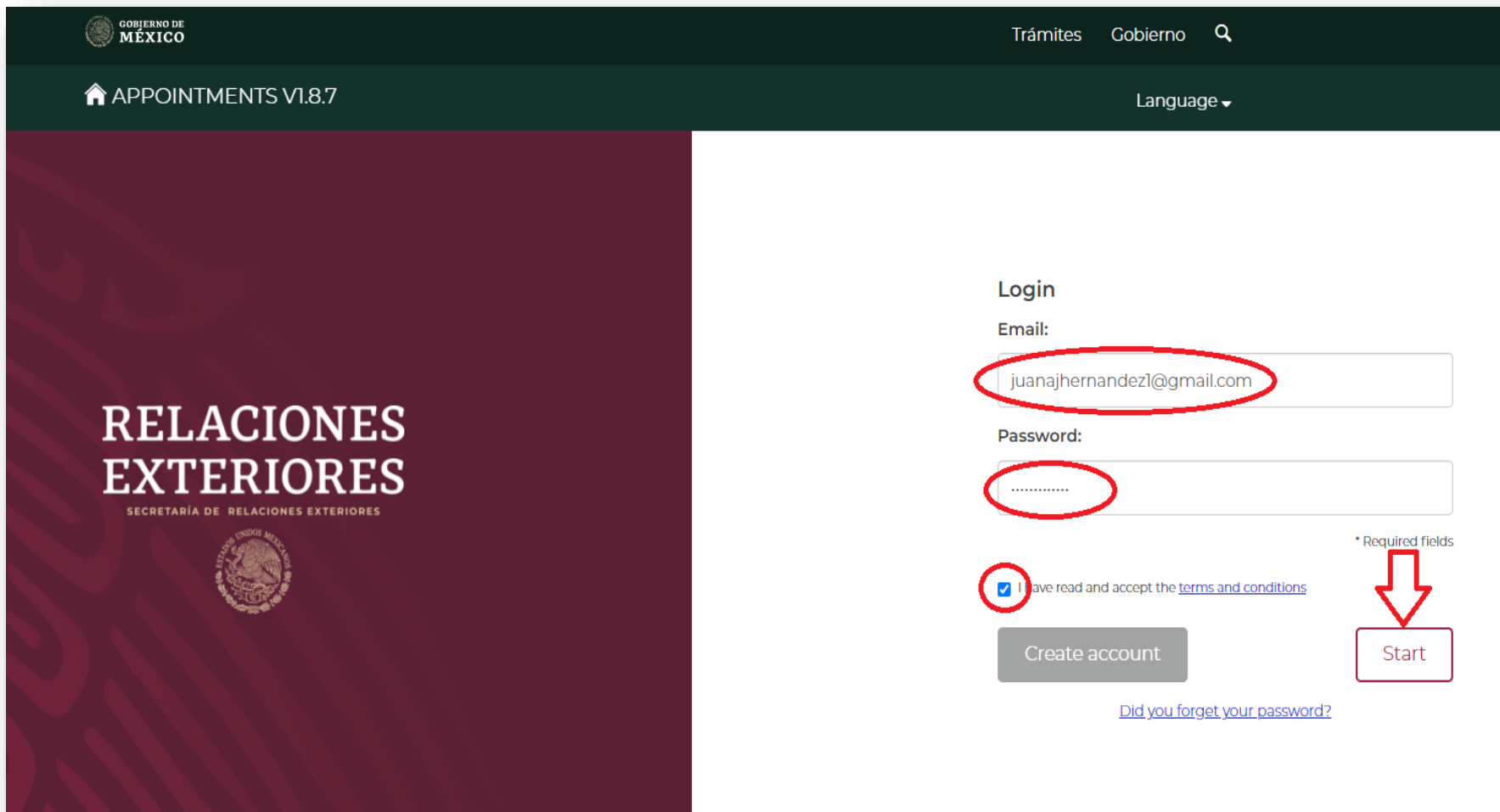
\* Required fields

Show Password

**STEP 7:**  
INPUT YOUR EMAIL AND  
PASSWORD

**STEP 8:**  
TICK THE CHECKBOX

**STEP 9:**  
CLICK START



The screenshot shows the login interface for the 'RELACIONES EXTERIORES' system. The page header includes 'GOBIERNO DE MÉXICO' and navigation links for 'Trámites', 'Gobierno', and a search icon. Below the header, there is a home icon and the text 'APPOINTMENTS V1.8.7', along with a 'Language' dropdown menu. The main content area features a dark red background with the text 'RELACIONES EXTERIORES' and 'SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES'. The login form is on the right side and includes the following elements:


- Login** section header.
- Email:** A text input field containing 'juanajhernandezl@gmail.com', which is circled in red.
- Password:** A password input field with masked characters '.....', also circled in red.
- A checkbox with a blue checkmark, circled in red, with the text 'I have read and accept the [terms and conditions](#)'.
- A 'Create account' button.
- A 'Start' button, which is highlighted with a red box and a red arrow pointing down to it.
- A link for '[Did you forget your password?](#)'.
- A note '\* Required fields' with a red arrow pointing to the 'Start' button.



**STEP 10:**  
CLICK SCHEDULE

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

🏠 Appointments V1.8.7 Check appointments JUANA HERNANDEZ GARCIA

**Citas de JUANA:** 

Current appointments Appointment history

Date	Time	Folio	Applicant	Office	Service	Status	Actions
------	------	-------	-----------	--------	---------	--------	---------



**STEP 11:**  
SELECT THE APPROPRIATE  
COUNTRY, STATE AND  
OFFICE.

**STEP 12:**  
CLICK SELECCIONAR  
("SELECT")

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

Appointments V1.8.7 Schedule an appointment- MANILA JUANA HERNANDEZ GARCIA

Step 1 : Place Step 2 : Services Step 3 : Documents Step 4 : Contact Step 5 : Calendar

**Selección del lugar ?**

\*País: Filipinas Estado: Manila \*Oficina Consular: MANILA

Selecciona tu oficina para continuar.

**Oficina MANILA**  
Dirección Legaspi St., G.C. Corporate Plaza  
MANILA  
Citas disponibles: A partir de 4 enero 2022 Falta 7 día(s) para esta fecha.  
Trámites disponibles: Visas , Pasaporte Ordinario , ...ver más.  
Observaciones:

Seleccionar



# MÉXICO

EMBAJADA EN FILIPINAS

## STEP 13:

*TRANSLATION - Office confirmation*

*You must confirm the office since all the information captured will be evaluated with the parameters of the selected office, once confirmed you will not be able to change between offices during the entire appointment creation process.*

*Do you want to carry out your procedure at this office?*

**CLICK ACCEPT**

### Confirmación de oficina

Deberás confirmar la oficina ya que toda la información capturada será evaluada con los parámetros de la oficina seleccionada, una vez confirmada no podrás cambiar entre oficinas durante todo el proceso de creación de cita.

¿Deseas realizar tu trámite en esta oficina?

Cancel

Accept

NO DE  
ICO

Participa  
Publicaciones Oficiales  
Marco Jurídico

Es el portal único de trámites,  
información y participación  
ciudadana. Leer más

Denuncia co

Síguenos



# MÉXICO

EMBAJADA EN FILIPINAS

## STEP 14:

TRANSLATION: Does the applicant not have a CURP or is the person a foreigner?

IF YOU DON'T HAVE CURP,  
CLICK AGREGAR  
MANUALMENTE  
("ADD MANUALLY")

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

Home Appointments V1.8.7 Schedule an appointment- MANILA JUANA HERNANDEZ GARCIA

### Información de Solicitantes ?

Ingresar tu CURP para validar sus datos ?

Clave Única de Registro de Población (CURP) Buscar

¿El solicitante no cuenta con CURP o la persona es extranjera? [Agregar Manualmente](#)

Cancelar Continuar



# MÉXICO

EMBAJADA EN FILIPINAS

## STEP 15: FILL UP THE NEEDED INFORMATION FOR THE APPLICANT

*Primer Apellido - Surname*  
*Segundo Apellido - Middle Name*

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

Appointments V1.8.7 Schedule an appointment- MANILA JUANA HERNANDEZ GARCIA

### Información de Solicitantes ?

Solicitantes N° 1 :

Datos personales

*Nombre(s):	*Primer apellido:	Segundo apellido:
<input type="text" value="JUANA"/>	<input type="text" value="HERNANDEZ"/>	<input type="text" value="GARCIA"/>
*Fecha de nacimiento:	*Sexo:	*Nacionalidad:
<input type="text" value="1997-12-01"/>	<input type="text" value="Femenino"/>	<input type="text" value="Filipina"/>
*Estado Civil:		
<input type="text" value="Soltero(a)"/>		
* Country:	*Estado:	
<input type="text" value="Filipinas"/>	<input type="text" value="National Capital Region (NCR)"/>	



# MÉXICO

EMBAJADA EN FILIPINAS

## STEP 16:

*TRANSLATION: Has the applicant already obtained a passport and / or consular registration previously?*

CHOOSE FROM YES OR NO

## STEP 17:

ONCE THIS SECTION IS COMPLETED, CLICK VERIFY

## STEP 18:

CLICK CONTINUAR ("CONTINUE")

GOBIERNO DE MÉXICO

Trámites Gobierno

Appointments V1.8.7 Schedule an appointment- MANILA JUANA HERNANDEZ GARCIA

1997-12-01 Femenino Filipina

\*Estado Civil:  
Soltero(a)

Lugar de nacimiento

\* Country: Filipinas \*Estado: National Capital Region (NCR)

Localidad: MANILA

¿El solicitante ya ha obtenido un pasaporte y/o matrícula consular previamente?:  Yes  No

Cancelar

Verify

Continuar

Red arrows and numbers 1, 2, and 3 indicate the sequence of actions: 1 points to the 'No' radio button, 2 points to the 'Verify' button, and 3 points to the 'Continuar' button.



**STEP 19:**  
FOR VISA APPOINTMENT  
CHOOSE "VISAS"

**STEP 20:**  
CLICK AGREGAR  
("ADD")

The screenshot shows the appointment scheduling interface for the Mexican Embassy in Manila. At the top, there is a dark green header with the Mexican coat of arms and the text "GOBIERNO DE MÉXICO". On the right side of the header, there are links for "Trámites" and "Gobierno", and a search icon. Below the header, a dark green bar displays the appointment details: "Appointments V1.8.7 Schedule an appointment- MANILA - 127122021-57982" and the user's name "JUANA HERNANDEZ GARCIA".

A progress bar below the header shows five steps: "Step 1: Place" (highlighted in maroon), "Step 2: Services" (highlighted in maroon), "Step 3: Documents", "Step 4: Contact", and "Step 5: Calendar".

The main content area is titled "Selección trámites" with a help icon and a timer showing "00:58:16". Below the title, there is a warning message: "Aviso: Se debe programar cita únicamente para el trámite que se requiere. En caso de seleccionar trámites distintos al que requiere, el consulado no podrá atenderle." Below this, the text "Trámites disponibles para JUANA HERNANDEZ GARCIA" is displayed.

A section titled "\* Selecciona uno o mas trámites" contains a list of available services. The "Visas" option is selected, indicated by a blue checkmark and a red circle around the checkbox. To the right of the list, there is a red arrow pointing to the "Agregar" button. At the bottom of the interface, there are two buttons: "Cancelar" on the left and "Continuar" on the right.



# MÉXICO

EMBAJADA EN FILIPINAS

## STEP 21:

SELECT TYPE OF VISA  
AND SUB TYPE OF VISA

**GENERAL VISITOR  
(TOURISM/TRANSIT/BUSINESS)-**

Visas-Sin permiso del INM-  
Visitante sin permiso para realizar  
actividades remuneradas

**WITH NUT-** Visas-Con permiso del  
INM (Validación vía servicio web  
con el INM)

## STEP 22:

CLICK CONTINUAR  
("CONTINUE")

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

🏠 Appointments V1.8.6 Schedule an appointment- MANILA - 128122021-82374 JUANA HERNANDEZ GARCIA

Step 1 : Place **Step 2 : Services** Step 3 : Documents Step 4 : Contact Step 5 : Calendar

### Selección trámites

00:59:51

*Aviso: Se debe programar cita únicamente para el trámite que se requiere. En caso de seleccionar trámites distintos al que requiere, el consulado no podrá atenderle.*

---

#### Trámites disponibles para JUANA HERNANDEZ GARCIA

---

Trámite a realizar Visas

\*Tipo de trámite:

\*Sub tipo de trámite:



# MÉXICO

EMBAJADA EN FILIPINAS

## STEP 23: SELECT PREFERRED DATE

TRANSLATION:

ALTA DISPONIBILIDAD –  
HIGH AVAILABILITY

POCA DISPONIBILIDAD –  
LOW AVAILABILITY

CASI SIN DISPONIBILIDAD –  
ALMOST NO AVAILABILITY

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

Appointments V1.8.6 Schedule an appointment- MANILA - 128122021-82374 JUANA HERNANDEZ GARCIA

00:58:01

● Alta disponibilidad ● Poca disponibilidad ● Casi sin disponibilidad

January 2022 < > today

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		28	29	30	31	1
2	3	4 ● Poca disponibilidad	5	6 ● Alta disponibilidad	7 ● Poca disponibilidad	8
9	10	11 ● Alta disponibilidad	12 ● Alta disponibilidad	13 ● Alta disponibilidad	14 ● Alta disponibilidad	15
16	17 ● Alta disponibilidad	18	19 ● Alta disponibilidad	20 ● Alta disponibilidad	21 ● Alta disponibilidad	22
23	24 ● Alta disponibilidad	25 ● Alta disponibilidad	26 ● Alta disponibilidad	27	28 ● Alta disponibilidad	29
30	31 ● Poca disponibilidad	1	2	3	4	5



**STEP 24:**  
SELECT PREFERRED TIME

GOBIERNO DE MÉXICO

Trámites Gobierno

Appointments V1.8.6 Schedule an appointment- MANILA - 128122021-82374

JUANA HERNANDEZ GARCIA

00:57:18

Alta disponibilidad Poca disponibilidad Casi sin disponibilidad

January 2022

< > today martes, 04 de enero

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		28	29	30	31	
2	3	4 Seleccionado	5	6 Seleccionar día	7 Seleccionar día	8
9	10	11 Seleccionar día	12 Seleccionar día	13 Seleccionar día	14 Seleccionar día	15
16	17 Seleccionar día	18	19 Seleccionar día	20 Seleccionar día	21 Seleccionar día	22
23	24 Seleccionar día	25 Seleccionar día	26 Seleccionar día	27	28 Seleccionar día	29
30	31 Seleccionar día	1	2	3	4	5

11:00am



**STEP 25:**  
CLICK AGENDAR  
("SCHEDULE")

GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

Appointments V1.8.6 Schedule an appointment- MANILA - 128122021-82374 JUANA HERNANDEZ GARCIA

00:56:37

Alta disponibilidad Poca disponibilidad Casi sin disponibilidad

January 2022 < > today martes, 04 de enero

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		28	29	30	31	1
2	3	4 Seleccionado	5	6 Seleccionar día	7 Seleccionar día	8
9	10	11 Seleccionar día	12 Seleccionar día	13 Seleccionar día	14 Seleccionar día	15
16	17 Seleccionar día	18	19 Seleccionar día	20 Seleccionar día	21 Seleccionar día	22
23	24 Seleccionar día	25 Seleccionar día	26 Seleccionar día	27	28 Seleccionar día	29
30	31 Seleccionar día	1	2	3	4	5

11:00am Agendar



**STEP 26:**  
THEN CLICK FINALIZAR  
("FINALIZE")

Poca disponibilidad

¡Tu cita ha sido agendada!

**Folio: EP040122110045100179**

**Fecha:** 2022-01-04  
**Fecha:** 11:00:00  
**Oficina:** Filipinas Manila - MANILA

[Descarga Confirmación](#)

Finalizar



**FINAL STEP:**  
YOU CAN CHECK  
APPOINTMENT SCHEDULE  
IN YOUR HOME PAGE

**NOTE:**

- KINDLY PRINT YOUR CONFIRMACIÓN DE CITA ("APPOINTMENT CONFIRMATION") AND BRING IT ON THE DAY OF YOUR SCHEDULE.
- PLEASE NOTE THAT THE APPLICANTS NAME SHOULD APPEAR ON THE APPOINTMENT CONFIRMATION.

GOBIERNO DE MÉXICO
Trámites Gobierno

Appointments V1.8.6 Check appointments
JUANA HERNANDEZ GARCIA

### Citas de JUANA:

Schedule

Current appointments Appointment history

Date	Time	Folio	Applicant	Office	Service	Status	Actions
2022-01-04	11:00:00	EP040122110045100179	JUANA HERNANDEZ GARCIA	MANILA	Visas Sin permiso del INM Visitante sin permiso para realizar actividades remuneradas	Programada	

Previous 1 Next