



Solicitud de Certificado de Cotejo

Número de Progresivo: _____
(No llenar este campo es sólo para uso oficial)

Nombre y apellidos del solicitante: _____

Tipo de identificación oficial y número: _____

Domicilio en España: _____

C.P. _____

Número de teléfono: _____ Email: _____

Tipo de documento que desea cotejar:

Número de hojas que comprende el documento cotejado: _____

Observaciones:

Firma de conformidad del interesado

Procedimiento.- Enviar en formato “pdf” al correo electrónico comunicacionesesp@sre.gob.mx [el formato de solicitud](#), copia del pasaporte y del documento que desea cotejar. Una vez recibida la citada documentación, en el transcurso de uno a dos días hábiles, se comunicará al solicitante la fecha en que puede acudir a la Sección Consular para presentar **en original**: el formato de solicitud, pasaporte, documento que desea cotejar (este último deberá acompañarse de 2 copias) [y pagar en efectivo del derecho consular](#). El certificado de cotejo del documento se entrega el mismo día de la cita, de no haber incidencia alguna.

[Aviso de privacidad sobre tratamiento de datos personales: https://sre.gob.mx/avisos-de-privacidad](https://sre.gob.mx/avisos-de-privacidad)